

成員資料表

1. 成員資料

成員編號： _____ 註冊鑄造商

成員名稱： (中文) _____
(英文) _____

註冊地址： _____
(中文) _____
(英文) _____

通訊地址： (如與註冊地址不同) _____
(中文) _____
(英文) _____

電話： _____ 公司 / 執行司理人電郵： _____
傳真： _____ 網址： _____

成立地點： _____ 成立日期： _____

2. 執行司理人資料

執行司理人 (一)

照片

姓名： (中文) _____
(英文) _____

從業員註冊編號： _____

身份證 / 護照號碼： _____

執行司理人 (二)

照片

姓名： (中文) _____
(英文) _____

從業員註冊編號： _____

身份證 / 護照號碼： _____

3. 董事資料

現任董事詳情：

	中文姓名	英文姓名	委任日期 (日/月/年)	身份證 / 護照號碼 或公司編號
1				
2				
3				
4				
5				

主要職位：

職位	中文名稱	委任日期 (日/月/年)	身份證 / 護照號碼 或公司 / BR 編號
主席			
行政總裁			
公司秘書			
執行司理人(一)			
執行司理人(二)			

4. 股本資料

構成股本之股份類別及每類之股份數量：

資本總額：

所持股份詳情：

	股東姓名	職業	持股數量	百份率
1				
	股東地址：			
2				
	股東地址：			
3				
	股東地址：			
4				
	股東地址：			
5				
	股東地址：			

5. 最終控股公司資料 (附上公司控股架構表)

名稱 (中文) : _____

(英文) : _____

所持股份之百分率 : _____ 業務性質 : _____

註冊地址 : _____

註冊國家 / 地區 : _____ 註冊成立日期 : _____

現任董事姓名 : _____

五名主要股東之姓名及所持股份之百分率 :

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. 銀行戶口資料

華僑銀行 (香港) 有限公司戶口資料 :

儲蓄 往來 (港元 / 美元 / 人民幣) [只需提供一項]

戶口編號 : _____

7. 簽署

成員正式圖章

簽署

簽署

執行司理人 (一)

執行司理人 (二)

日期 : _____

日 / 月 / 年